



Ostróda, dnia 11.02.2013r.

**Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości „ATUT”
ogłasza konkurs zamknięty nr 4/BNDW/2013
na składanie wniosków o przyznanie
dotacji na pokrycie wydatków inwestycyjnych
dla osób przystępujących do spółdzielni socjalnej
założonej w ramach projektu „Biznes nie jest dla wybranych”**

w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VIII – *Promocja integracji społecznej*, Działanie 7.2 *Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej*, Poddziałanie 7.2.2 *Wsparcie ekonomii społecznej*, projekt: „Biznes nie jest dla wybranych” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Nr Umowy z Instytucją Pośredniczącą ¹ o dofinansowanie projektu: **UDA-POKL.07.02.02.28.009/11-00**

**Nabór wniosków prowadzony będzie
w dniu 18.02.2013r.
w godzinach 7.30-18.00
w Biurze Projektu w Ostródzie,**

Na realizację wniosków o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej przewidziana jest kwota: **100.000 zł**. Maksymalna kwota dofinansowania wynosi 20 000 zł dla jednego Uczestnika Projektu jednak nie więcej niż 40 000 zł na spółdzielnię. Minimalna kwota dofinansowania nie została określona. Zgodnie z Regulaminem Projektu „Biznes nie jest dla wybranych” § 13 pkt 1 warunkiem ubiegania się o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej jest złożenie kompletnych i prawidłowo sporządzonych dwóch egzemplarzy dokumentów.

Uwaga! Należy wypełnić wszystkie rubryki wniosku oraz biznesplanu. W przypadku, gdy któryś z jego punktów nie może być opisany należy wpisać „nie dotyczy lub postawić kreskę”.

¹ Rolę Instytucji Pośredniczącej dla Poddziałania 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej w województwie warmińsko-mazurskim pełni Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Olsztynie.



SPOSÓB PRZYGOTOWANIA KOMPLETU DOKUMENTÓW:

Spółdzielnia zobowiązana jest do złożenia w terminie określonym w ogłoszeniu (w dniu 18.02.2013 r – liczy się data wpływu do Biura) kompletu dokumentów **w 2 kompletach**. Wzory dokumentów znajdują się na stronie internetowej projektu www.spoldzielnie.atut.org.pl w zakładce [pliki do pobrania](#).

NA 1 KOMPLET SKŁADAJĄ SIĘ:

1. kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem dowodu osobistego osoby przystępującej do spółdzielni,
2. formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami osoby przystępującej do spółdzielni,

2a) Oświadczenie osoby przystępującej do projektu
2b) Oświadczenie o miejscu zamieszkania na terenie realizacji projektu
2c) <i>Oświadczenie o statusie na rynku pracy z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi status</i>
2d) <i>Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych</i>
2e) <i>Kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje (certyfikaty, dyplomy, uprawnienia i inne)</i>
2f) <i>Kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe z kierunkiem planowanej działalności gospodarczej (świadczenia pracy, zaświadczenia od pracodawcy, referencje, polecenia i inne)</i>

3. Oświadczenie osoby przystępującej do spółdzielni
4. Upoważnienie osoby przystępującej do spółdzielni do wystąpienia do Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. o ujawnienie informacji gospodarczych
5. Oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000,00 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego – równowartość w złotych kwoty 100 000, 00 euro, obliczonych według



- średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy **lub**
6. Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami zaświadczeń o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy;
 7. Oświadczenie SPÓŁDZIELNI o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami zaświadczeń o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy;
 8. Uchwała o przyjęciu osoby przystępującej do spółdzielni w poczet członków spółdzielni.
 9. Standardowy wniosek o przyznanie dotacji na pokrycie wydatków inwestycyjnych dla osób przystępujących do spółdzielni (ilość egzemplarzy uzależniona od liczby osób przystępujących do spółdzielni). Każdy wniosek musi być wypełniony oddzielnie przez osobę przystępującą do spółdzielni projektu **i podpisany w wyznaczonym miejscu**. Wszystkie wymagane pola wypełnione.
 10. Standardowy wniosek spółdzielni socjalnej o przyznanie dotacji na pokrycie wydatków inwestycyjnych dla osób przystępujących do spółdzielni **podpisany przez Zarząd Spółdzielni**.
 11. Plan wykorzystania środków finansowych (biznes plan). Każda strona musi być ponumerowana. Wszystkie wymagane pola wypełnione. **Uwaga!** Należy wypełnić wszystkie rubryki biznesplanu. W przypadku, gdy któryś z jego punktów nie może być opisany należy wpisać „nie dotyczy” lub postawić kreskę. **Podpisany przez Zarząd Spółdzielni i osobę przystępującą do spółdzielni**.

Do wersji drukowanej na płycie CD należy dołączyć:

- a) wersję elektroniczną biznes planu w formacie word,

12. Aktualny KRS Spółdzielni Socjalnej

13. Kserokopia statutu spółdzielni



14. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

15. Inne dokumenty stanowiące uzupełnienie biznes planu, niezbędne do prawidłowej jego oceny (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) np.:

- a) deklaracje współpracy,
- b) oferty od sprzedawcy, wydruki ze strony internetowej potwierdzające koszt zakupu sprzętu i innych rzeczy w ramach dotacji,
- c) kosztorys inwestorski,
- d) prawo jazdy,
- e) dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje
- f) i inne

SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.

- Należy złożyć 2 komplety dokumentów spakowane w 1 kopertę opisaną zgodnie ze wzorem:

Nazwa Spółdzielni

Adres spółdzielni

NIP

„ Konkurs na przystąpienie do spółdzielni socjalnej”

Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości ATUT

Ul. Kościuszki 2

14-100 Ostróda

- Dokumenty można złożyć osobiście, pocztą lub kurierem w Biurze Projektu w terminie o którym mowa w ogłoszeniu.
- Dokumenty złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.



- Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem w następujący sposób: "Za zgodność z oryginałem, data i podpis" na każdej stronie lub gdy strony są ponumerowane „Za zgodność z oryginałem od str... do str... data, podpis” przez Zarząd Spółdzielni.
- W celu udokumentowania doświadczenia zawodowego i wykształcenia ocena odbywa się na podstawie przedstawionych dokumentów.
- W celu potwierdzenia wysokości poszczególnych wydatków kwalifikowalnych z sekcji D.1 zaleca się dołączenie ofert od potencjalnego sprzedawcy lub wydruk ze strony internetowej lub inny dokument potwierdzający przedstawioną w biznes planie kwotę.
- W celu potwierdzenia wielkości sprzedaży zaleca się przedstawienie deklaracji współpracy lub innych dokumentów potwierdzających zainteresowanie oferowanymi przez firmę usługami, produktami itp.
- W przypadku gdy planowany jest remont w ramach dotacji należy dołączyć dokument potwierdzający prawo własności do lokalu oraz kosztorys inwestorski.
- W przypadku zakupu samochodu należy uzasadnić jego zakup i przedstawić dokument uprawniający do kierowania.
- W sekcji D.1 w punktach 1 i 2 biznes planu należy wskazać czy przedmiot jest przedmiotem używanym czy nowym.

PROCEDURA OCENY WNIOSKÓW

Procedura oceny wniosków o wsparcie finansowe odbywa się zgodnie z § 14 regulaminu projektu z dnia 21.01.2013 r. zamieszonego na stronie internetowej projektu www.spoldzielnie.atut.org.pl.